

Wohnungsübergabe-Protokoll

bei Einzug

bei Auszug

für folgende Wohnung:

Straße/Hausnummer _____ PLZ/Ort _____

Geschoss _____ links rechts mittig

Name des Vermieters/der Vermieterin _____

Name(n) des Mieters/der Mieter(in) _____

Neue Anschrift _____

Zustand der Wohnung

Bei der Besichtigung am _____ wurden keine folgende Mängel festgestellt:

	in Ordnung	Festgestellte Mängel	Erforderliche Änderungen/ Reparaturen
Flur/Diele	<input type="checkbox"/> ja		
Küche	<input type="checkbox"/> ja		
Bad/WC	<input type="checkbox"/> ja		
Wohnzimmer	<input type="checkbox"/> ja		
Balkon	<input type="checkbox"/> ja		
Schlafzimmer	<input type="checkbox"/> ja		
Kinderzimmer	<input type="checkbox"/> ja		
Keller	<input type="checkbox"/> ja		
Weitere Räume	<input type="checkbox"/> ja		
Garage	<input type="checkbox"/> ja		

Anmerkungen:

Die Übergabe der Wohnung erfolgt

ohne Vorbehalt

unter Vorbehalt der Durchführung der o.g. Änderungen/Reparaturen bis zum _____

Übergebene Schlüssel

	Haustür	Wohnungstür	Keller	Briefkasten	Garage	Sonstige
Anzahl						

Noch fehlende Schlüssel: _____

Abgelesene Zählerstände
(Soweit vorhanden.)

Strom	Zählernummer: _____	Stand: _____
Gas	Zählernummer: _____	Stand: _____
Öl	Zählernummer: _____	Stand: _____
Warmwasser	Zählernummer: _____	Stand: _____
Kaltwasser	Zählernummer: _____	Stand: _____
Heizkörper	Küche	Stand: _____
	Bad/WC	Stand: _____
	Wohnzimmer	Stand: _____
	Schlafzimmer	Stand: _____
	Kinderzimmer	Stand: _____
	Flur/Diele	Stand: _____
	Weitere: _____	Stand: _____
	Weitere: _____	Stand: _____
Weitere: _____	Stand: _____	

Mit den nachstehenden Unterschriften wird die Richtigkeit dieses Übergabeprotokolls anerkannt. Der Vermieter sowie der Mieter erhalten jeweils eine Ausfertigung dieses Übergabeprotokolls.

Ort, Datum _____

Unterschrift Vermieter/Vermieterin _____

Unterschrift Mieter/Mieterin _____

Zeuge(n): Name, Anschrift _____

Unterschrift _____

Hinweis für den Mieter/die Mieterin: Zur Erstellung der **Schlussrechnung für Sie als Mieter/Mieterin** faxen Sie bitte diese Seite an ELE, Fax-Nr. 0209 165-2458 oder senden Sie eine Kopie des Protokolls an ELE Emscher Lippe Energie GmbH, C-BM, Ebertstr. 30, 45879 Gelsenkirchen. Bitte geben Sie Ihre **neue Anschrift** an, damit wir Ihnen die Schlussrechnung zusenden können. Vielen Dank!